



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ЛЕБЕДИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

24.02.2015

м. Лебедин

№ 29-ОД

**Про внесення змін до розпорядження
міського голови від 26.01.2015 №12-ОД**

Відповідно до статті 143 Конституції України, статей 42, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 20.02.2015 № 98-ОД "Про внесення змін до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 22.01.2015 № 20-ОД, ураховуючи пункт 12 Прикінцевих положень Закону України "Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України", постанови Кабінету Міністрів України від 1 березня 2014 року № 65 "Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету", від 14 січня 2015 року № 6 "Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам" з метою забезпечення виконання доходів міського бюджету, економного і раціонального використання бюджетних коштів:

Унести до розпорядження міського голови від 26.01.2015 12-ОД " Про виконання міського бюджету в умовах нового бюджетного та податкового законодавства" такі зміни:

1.Викласти заходи щодо виконання міського бюджету в умовах нового бюджетного та податкового законодавства у новій редакції (додається).

2.Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 02.04.2014 № 51-ОД " Про заходи щодо забезпечення виконання доходів міського бюджету, економного і раціонального використання бюджетних коштів у 2014 році".

Міський голова

А. Г.Троян

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження міського голови

24.02.2015 № 29-ОД

Заходи
щодо виконання міського бюджету в умовах нового бюджетного та
податкового законодавства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний виконавець
1.	Забезпечення виконання затверджених обсягів доходів, вишукування додаткових джерел надходжень до міського бюджету, у тому числі: за рахунок детінізації економіки (не менш як 2 відсотки доходів загального фонду)	Протягом року	Лебединське відділення Сумської ОДПІ, Управління Держземагенства у Лебединському районі Сумської області, Управління праці та соціального захисту виконавчого комітету Лебединської міської ради, фінансове управління Лебединської міської ради
2.	Здійснення контролю за справлянням платежів до міського бюджету, забезпечення своєчасної і в повному обсязі сплати податків, зборів та обов'язкових платежів згідно з вимогами чинного законодавства, упередження та руйнування схем ухилення від сплати податку на доходи фізичних осіб	Протягом року	Лебединське відділення Сумської ОДПІ, територіальна державна інспекція з питань праці у Сумській області
3.	Забезпечення щоквартального скорочення податкового боргу шляхом проведення претензійно – позовної роботи з ліквідації заборгованості зі сплати податків і зборів	Протягом року	Лебединське відділення Сумської ОДПІ

4.	Сприяння створенню нових робочих місць та легалізації тіньової зайнятості населення, забезпечення ефективної роботи комісії з питань погашення заборгованості з виплати заробітної плати	Протягом року	Лебединське відділення Сумської ОДПІ, Територіальна державна інспекція з питань праці у Сумській області, Лебединський районний центр зайнятості, управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Лебединської міської ради
5.	Вжиття в установленому чинним законодавством порядку заходів щодо приведення у відповідність з вимогами статті 288 Податкового кодексу України чинних договорів оренди землі та перегляд угод щодо підвищення ставок орендної плати за землю	Протягом року	Управління Держземагенства у Лебединському районі Сумської області, управління житлово – комунального господарства Лебединської міської ради
6.	Забезпечення встановлення ставки акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів з урахуванням вимог Податкового кодексу України	Січень	Фінансове управління Лебединської міської ради, Лебединське відділення Сумської ОДПІ, управління економіки міськвиконкому
7.	Забезпечення встановлення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на 2015 рік для об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості та пільг з його сплати і подання Лебединському відділенню Сумської ОДПІ інформації про встановлення ставки та пільги з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	До 1 лютого	Лебединська міська рада

8.	Забезпечення прийняття рішення щодо встановлення податку на майно в частині плати за землю, пільг зі сплати цього податку	До 15 липня	Лебединська міська рада, фінансове управління Лебединської міської ради, управління житлово – комунального господарства Лебединської міської ради
9.	Забезпечення подання Лебединському відділенню Сумської ОДПІ інформації про прийнятті рішення щодо встановлення податку на майно в частині плати за землю, пільг зі сплати цього податку	До 25 грудня	Лебединська міська рада
10.	Запровадження прийняття рішення щодо запровадження транспортного податку	Січень	Лебединська міська рада, фінансове управління Лебединської міської ради
11.	Забезпечення прийняття рішення щодо скасування збору за провадження деяких видів підприємницької діяльності, який з 1 січня 2015 року не справляється	Січень	Лебединська міська рада, фінансове управління Лебединської міської ради
12.	Забезпечення робіт зі збільшення надходжень від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них на конкурентних засадах у встановленому законодавством порядку	Протягом року	Управління Держземагенства у Лебединському районі Сумської області, управління житлово – комунального господарства
13.	Забезпечення укладання угод щодо сплати пайових внесків замовниками у розвиток інженерно – транспортної інфраструктури міста відповідно до Закону України " Про регулювання містобудівної діяльності" та встановлення контролю за повнотою надходжень цих коштів до бюджету розвитку місцевих бюджетів	Протягом року	Управління житлово – комунального господарства Лебединської міської ради
14.	Затвердження та надання до фінансового управління Лебединської міської ради, для подальшого звітування перед Департаментом фінансів Сумської обласної державної адміністрації, плану заходів щодо дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів (не менше як 1 відсоток видатків на бюджетну сферу), посилення фінансово – бюджетної дисципліни	До 1 березня	Головні розпорядники бюджетних коштів

15.	Забезпечення відповідності повноважень щодо здійснення витрат бюджету обсягу надходжень до бюджету на відповідний бюджетний період	Протягом року	Головні розпорядники коштів
16.	Забезпечення дотримання вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування в повному обсязі потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, а також на проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами	Протягом року	Головні розпорядники коштів
17.	Забезпечення під час виконання бюджету проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи простроченої заборгованості з таких виплат	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
18.	Забезпечення укладання договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються у межах установлених відповідним головним розпорядникам коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності жорсткої економії коштів	До 01 березня	Головні розпорядники коштів
19.	Здійснення у разі виникнення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат і оплати енергоносіїв та комунальних послуг конкретних заходів щодо погашення такої заборгованості, забезпечивши використання не менш як 90 відсотків наявних коштів, насамперед загального фонду міського бюджету	Протягом року	Головні розпорядники коштів
20.	Забезпечення розроблення заходів щодо визначення системних напрямів удосконалення мережі бюджетних установ та пропозицій стосовно внесення змін до нормативних актів у частині приведення галузевих нормативів, які застосовуються під час здійснення видатків на утримання соціально – культурних установ, у відповідності з фінансовими ресурсами місцевих бюджетів	До лютого 06	Головні розпорядники коштів
21.	Забезпечити проведення системної роз'яснювальної та організаційної роботи з головними розпорядниками коштів з	Постійно	Фінансове управління Лебединської

	питань запровадження змін до бюджетного та податкового законодавства		міської ради, Лебединське відділення Сумської ОДП
22.	Затвердження річного та на середньострокову перспективу плану заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	До 1 березня	Головні розпорядники коштів, управління економіки виконавчого комітету Лебединської міської ради
23.	Припинення придбання автотранспортних засобів(крім спеціалізованої техніки для комунальних підприємств міста), меблів, мобільних телефонів, ноутбуків, побутової техніки (крім нагальних випадків такого придбання з метою належного забезпечення навчально – виховного, оздоровчого процесів установами і закладами міста та проведення ремонту приміщень (крім приміщень, що перебувають в аварійному стані, приміщень, навчальних, лікувальних, оздоровчих, закладів, ремонт яких здійснюється з метою дотримання вимог санітарних норм та норм пожежної безпеки для забезпечення навчально – виховного процесу, оздоровлення дітей)	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
24.	Припинення підготовки проектів нових регіональних цільових програм	Протягом року	Головні розпорядники коштів
25.	Здійснення заходів щодо удосконалення мережі методичного кабінету відділу освіти виконавчого комітету Лебединської міської ради та скорочення видатків на його утримання	До 01 вересня	Відділ освіти виконавчого комітету Лебединської міської ради
26.	Забезпечення упорядкування структури штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, недопущення збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та збільшенням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
27.	Здійснення заповнення вакантних посад за умови забезпечення в повному обсязі в межах затвердженого фонду оплати праці всіх обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам	Протягом року	Головні розпорядники коштів

28.	Тимчасове припинення встановлення доплат за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників (крім лікарів, фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, соціальних працівників, вихователів, помічників вихователів, учителів, майстрів виробничого навчання)	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
29.	Планування та здійснення видатків, пов'язаних із стимулюванням (надбавки, доплати, допомоги, винагороди, премії, інші заохочувальні виплати) працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
30.	Обмеження максимального розміру місячної заробітної плати (грошового забезпечення) керівних працівників підвідомчих установ 7 розмірами мінімальної заробітної плати, а при скорочення чисельності працівників - 10 розмірами мінімальної заробітної плати (виплата допомога по тимчасовій непрацездатності, допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань та оплата часу щорічної відпустки не враховується у зазначеному максимальному розмірі)	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
31.	Припинення здійснення витрат на оплату послуг мобільного зв'язку, крім випадків, коли такі видатки необхідні для оперативного реагування відповідних служб для забезпечення соціальних потреб населення	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
32.	Припинення використання бюджетних коштів (крім коштів спеціального фонду міського бюджету, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески) для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій (крім централізованих заходів, пов'язаних з	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів

	<p>відзначенням Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня Перемоги, Дня пам'яті жертв голодоморів, Дня міста, новорічних і різдвяних свят для дітей – сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, дітей військовослужбовців, працівників правоохоронних органів та журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків, дітей учасників АТО, дітей загиблих шахтарів, дітей із багатодітних і малозабезпечених сімей, дітей, які залишилися без догляду, творчо обдарованої молоді та лідерів учнівського самоврядування, Міжнародного дня прав жінок і миру та заходів передбачених комплексними планами роботи структурних підрозділів виконавчого комітету), друкування продукції не пов'язаної з виконанням основних завдань і функцій</p>		
33.	<p>Припинення здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів за рахунок коштів загального фонду бюджету. Забезпечення проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть участь та інших джерел не заборонених законодавством</p>	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів, управління економіки виконавчого комітету Лебединської міської ради
34.	<p>Недопущення використання для обслуговування установ, які використовують кошти міського бюджету, більше одного легкового автомобіля, якщо інше не передбачено законодавством</p>	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів
35.	<p>Зменшення обсягу фінансової підтримки небюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів</p>	Протягом року	Головні розпорядники бюджетних коштів

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

О.В. Кіреєва