



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ЛЕБЕДИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

18.05.2022

м. Лебедин

№ 74

Про підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 30, частини першої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою своєчасної підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років, виконавчий комітет Лебединської міської ради **в и р і ш и в**:

1. Утворити оперативний штаб з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років та затвердити його склад, що додається.

2. Затвердити заходи з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років, що додаються.

3. Керівникам підприємств житлово-комунального господарства Лебединської міської територіальної громади:

1) забезпечити до 01 вересня поточного року підготовку підприємств до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років;

2) розробити до 10 липня 2022 року та погодити з відділом мобілізаційної, оборонної роботи та з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лебединської міської ради оперативні плани спільних дій щодо локалізації та ліквідації можливих аварій на системах тепло-, водопостачання та водовідведення;

3) забезпечити на підприємствах накопичення необхідного запасу матеріальних ресурсів для ліквідації аварійних ситуацій;

4) провести роботу з боржниками за житлово-комунальні послуги з метою забезпечення до 1 жовтня 2022 року ліквідації заборгованості за надані житлово-комунальні послуги.

4. Керівникам підприємств, установ, організацій соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади, які є головними розпорядниками бюджетних коштів:

1) до 20 серпня 2022 року провести ревізії та випробування інженерних мереж, що знаходяться на їх балансі;

2) до 15 серпня 2022 року підготувати свої підприємства, установи, організації до роботи в осінньо-зимовий період згідно з розробленими заходами;

3) до 01 вересня 2022 року скласти акти на прийняття тепла від постачальника щодо будівель і споруд, що знаходяться на їх балансі;

4) до 01 вересня 2022 року провести атестацію відповідальних осіб за експлуатацію теплового, газового та електрогосподарства;

5) забезпечити використання енергоносіїв у межах встановлених лімітів та кошторисних призначень.

5. Управлінню житлово-комунального господарства Лебединської міської ради:

1) узяти на контроль підготовку котельного обладнання і теплових мереж до нового опалювального періоду;

2) забезпечити організаційну роботу з реформування та розвитку житлово-комунального господарства Лебединської міської територіальної громади.

6. Відділу бухгалтерського обліку та старостам виконавчого комітету Лебединської міської ради забезпечити дровами адміністративні приміщення старостинських округів.

7. Відділу з питань внутрішньої політики виконавчого комітету Лебединської міської ради постійно висвітлювати в засобах масової інформації питання підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.

8. Персональну відповідальність за підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади покласти на керівників підприємств, установ та організацій.

9. Питання щодо готовності об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років, у порядку контролю, розглянути на засіданні виконавчого комітету Лебединської міської ради у вересні 2022 року.

10. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради від 19.05.2021 № 126 «Про підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років».

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Білокобильського О.М.

Міський голова

Олександр БАКЛИКОВ

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Сергій ПОДОЛЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Лебединської міської ради

18 травня 2022 року № 74

СКЛАД

оперативного штабу з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років (далі – оперативний штаб)

Білокобильський Олександр Миколайович	заступник міського голови, голова оперативного штабу
Парфило Олексій Іванович	начальник управління житлово-комунального господарства Лебединської міської ради, заступник голови оперативного штабу
Гримайло Тетяна Олександрівна	начальник Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради
Кіптенко Юрій Костянтинович	начальник відділу мобілізації, оборонної роботи та з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лебединської міської ради
Курочка Олександр Михайлович	директор філії «Лебединський район електричних мереж» акціонерного товариства «Сумиобленерго» (за згодою)
Любивий Павло Олександрович	директор комунального підприємства «Лебединтеплоенерго»
Піщанський Володимир Миколайович	директор комунального підприємства «Комбінат благоустрою виконавчого комітету Лебединської міської ради»
Пущин Олег Володимирович	старший майстер служби експлуатації систем газопостачання Управління експлуатації акціонерного товариства «Сумигаз» (за згодою)
Самошин Сергій Володимирович	начальник комунального підприємства «Будинкоуправління мікрорайону «Черемушки» виконавчого комітету Лебединської міської ради»
Соловей	начальник комунального підприємства

Іван Михайлович	«Лебединська житлово-експлуатаційна контора виконавчого комітету Лебединської міської ради»
Федина Володимир Миколайович	директор комунального підприємства «Водоканал виконавчого комітету Лебединської міської ради»
Фесенко Сергій Миколайович	державний інспектор з енергетичного нагляду відділу енергетичного нагляду Управління Держенергонагляду у Сумській області (за згодою)
Циханська Світлана Юріївна	начальник відділу культури і туризму виконавчого комітету Лебединської міської ради
Чичина Людмила Андріївна	начальник фінансового управління Лебединської міської ради
Шепіль Владислав Михайлович	головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Лебединська лікарня імені лікаря К.О.Зільберника» Лебединської міської ради

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Сергій ПОДОЛЬКО

**Начальник управління
житлово-комунального господарства
Лебединської міської ради**

Олексій ПАРФИЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Лебединської міської ради

18 травня 2022 року № 74

ЗАХОДИ

з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери
Лебединської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий
період 2022-2023 років

Комунальне підприємство «Лебединтеплоенерго»

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Забезпечити накопичення основного та резервного палива у відповідності до технологічних потреб	01.10.2022	Керівник підприємства
2.	Провести лабораторні вимірювання електрообладнання і заземлюючих пристроїв у котельнях і ремонтній базі за адресою: вулиця Миколаївська, 12, місто Лебедин	01.05.2022	Керівник підприємства
3.	Провести ремонт і технічне обслуговування обладнання електричних і теплових установок та мереж у необхідних обсягах згідно із затвердженими планами	01.09.2022	Керівник підприємства
4.	Замінити запірно-регулюючу арматуру водогрійних котлів РЕТРА 500 4М у котельні за адресою: тупик Олешнянський, місто Лебедин	01.07.2022	Керівник підприємства
5.	Провести ремонт покрівель котелень за адресами: вулиця Першогвардійська, 18; вулиця Тараса Шевченка, 63; вулиця Сумська, 18, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
6.	Провести поточний ремонт котелень за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 63, вулиця Першогвардійська, 18, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
7.	Провести ремонт вікон у будівлі котельні за адресою: вулиця Тараса Шевченка, 63, місто Лебедин	01.06.2022	Керівник підприємства
8.	Провести зварювальні роботи на повітряних тепломережах у котельнях за адресами: вулиця Першогвардійська, 18, вулиця Руднева, 22, тупик Олешнянський, місто Лебедин	01.07.2022	Керівник підприємства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
9.	Провести скління вікон у котельнях за адресами: вулиця Героїв Майдану, 24, тупик Олешнянський, місто Лебедин	01.08.2022	Керівник підприємства
10.	Провести ремонт каналізаційної системи у котельні за адресою: вулиця Першогвардійська, 18, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
11.	Замінити запірну арматуру на подавальному трубопроводі у котельні за адресою: вулиця Першогвардійська, 18, місто Лебедин	01.08.2022	Керівник підприємства
12.	Укомплектувати підприємство аварійним запасом необхідного обладнання, запасними частинами та матеріалами	01.09.2022	Керівник підприємства
13.	Провести промивку та гідравлічні випробування теплових установок та теплових мереж	01.09.2022	Керівник підприємства
14.	Відремонтувати станцію підвищення тиску води у котельні за адресою: вулиця Руднева, 22, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
15.	Відновити теплову ізоляцію після зварювальних робіт у котельнях за адресами: вулиця Руднева, 22, вулиця Першогвардійська, 18, тупик Олешнянський, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
16.	Укомплектувати робочі місця оперативною та технічною документацією	01.09.2022	Керівник підприємства
17.	Перевірити пристрої релейного захисту та автоматики	01.10.2022	Керівник підприємства

Комунальне підприємство «Лебединська житлово-експлуатаційна контора виконавчого комітету Лебединської міської ради»

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Провести ремонт дахів будинків за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 17, 23, 25, 36, 49, 61, 80; площа Волі, 27, 33, 35; вулиця Першогвардійська, 6, 38б; вулиця Петропавлівська, 3; вулиця Калинова, 28,32; провулок Верстатників, 2, 3, 5, 9; вулиця Сумська, 82, 86, 90, 95, 110, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
2.	Виконати ремонт вхідних дверей у будинках за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 61, 63а, 80, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
3.	Провести ремонт лавочок біля під'їздів будинків за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 32а, 36, 63а; провулок Верстатників, 5; вулиця Сумська, 84, 86; вулиця Калинова, 28, місто Лебедин	01.07.2022	Керівник підприємства
4.	Провести ремонт і заміну запірної арматури водопроводів у будинках за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 32а, 63а; площа Волі 25, 27, 33; провулок Верстатників, 2, 5, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
5.	Відремонтувати електрощитові і встановити діоди для економії електроенергії в будинках за адресами: вулиця Лісова, 30, 49; вулиця Першогвардійська, 6, 38а, 38б, 100а, 100б; вулиця Кутузова, 14, 15, 17; вулиця Калинова, 28, 30, 32; вулиця Партизанська, 45б, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
6.	Провести ремонт дитячих майданчиків на прибудинкових територіях будинків за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 32а, 36, 61, 63а; вулиця Калинова, 30; вулиця Кутузова, 15, місто Лебедин	01.07.2022	Керівник підприємства
7.	Виконати ремонт і ревізію запірної арматури теплового вузла в будинку за адресою: вулиця Тараса Шевченка, 63а, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
8.	Провести ремонт і перевірку димових та вентиляційних каналів в усіх будинках	01.09.2022	Керівник підприємства
9.	Відремонтувати двері виходу на покрівлю в будинках за адресами: вулиця Тараса Шевченка, 61, 63а, 80, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
10.	Провести герметизацію та утеплення вікон підвальних приміщень у всіх будинках	01.10.2022	Керівник підприємства
11.	Провести ремонт східців у будинках за адресами: провулок Верстатників, 3; вулиця Тараса Шевченка, 23, 32а, 36, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
12.	Провести ремонт каналізаційного лежача в будинках за адресами: площа Волі, 25, 27, 33; вулиця Першогвардійська, 386; вулиця Спартака, 57, 61, 63, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
13.	Провести ремонт під'їздів в будинках за адресами: вулиця Калинова, 28; площа Волі, 27; вулиця Тараса Шевченка, 25, 30, 32а, 63а, 80; вулиця Сумська, 88, 104, місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
14.	Заготовити пісок для посипання прибудинкової території багатоквартирних будинків у зимовий період (місто Лебедин)	01.10.2022	Керівник підприємства

**Комунальне підприємство «Будинкоуправління мікрорайону «Черемушки»
виконавчого комітету Лебединської міської ради»**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Провести поточний ремонт дахів будинків за адресами: вулиця Гастелло, 175, 194, 195, 196, 199, 200, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
2.	Відремонтувати 3 (три) під'їзди у будинках за адресами: вулиця Гастелло 54-А (1 та 2 під'їзд), 54 (1 під'їзд), місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
3.	Провести технічну ревізію стояків холодної води, кранів, задвижок у всіх будинках	01.10.2022	Керівник підприємства
4.	Провести герметизацію та утеплення вікон підвальних приміщень у всіх будинках	01.10.2022	Керівник підприємства
5.	Відремонтувати входні двері у всіх будинках	01.10.2022	Керівник підприємства
6.	Зробити ревізію повітряних накопичувачів на горищах у всіх будинках	01.10.2022	Керівник підприємства
7.	Провести ремонт фундаменту у будинку за адресою: вулиця Гастелло, 126, місто Лебедин	01.08.2022	Керівник підприємства
8.	Провести ремонт козирків на під'їздах будинків за адресами: вулиця Гастелло, 54 А, 127, місто Лебедин	01.08.2022	Керівник підприємства
9.	Відремонтувати віконні рами у під'їздах будинків за адресами: вулиця Гастелло, 48, 74, 200, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
10.	Замінити стояк холодного водопостачання у будинку за адресою: вулиця Гастелло,	01.09.2022	Керівник підприємства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	126, місто Лебедин		
11.	Відремонтувати двері виходу на покрівлю у будинках за адресами: Гастелло, 194, 200, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
12.	Заготовити пісок для посипання прибудинкової території багатоквартирних будинків у зимовий період (місто Лебедин)	01.10.2022	Керівник підприємства

Комунальне підприємство «Водоканал виконавчого комітету Лебединської міської ради»

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Проводити промивку внутрішньо-квартирних систем каналізації самопливного колектора та проблемної ділянки самопливного колектора на вулиці Героїв Майдану, місто Лебедин (біля кафе «Закусочна»)	Не рідше 1 разу в місяць та при необхідності	Керівник підприємства
2.	Замінити 143 метри труби водопровідної мережі на площі Соборній, місто Лебедин (від магазину «Книголюб» до будівлі пожежної частини)	01.09.2022	Керівник підприємства
3.	Провести хлорування водогонів міста	01.06.2022	Керівник підприємства
4.	Відремонтувати водопровідний колодязь на території центрального водозабору	01.09.2022	Керівник підприємства
5.	Замінити 60 метрів труби на свердловині № 3 центрального водозабору	01.10.2022	Керівник підприємства
6.	Перекрити дах у приміщенні підкачки за адресою: вулиця Тараса Шевченка, 32А, місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
7.	Заготовити дрова для опалення приміщень підприємства	01.10.2022	Керівник підприємства
8.	Ліквідувати аварії на міському водогоні	Постійно	Керівник підприємства
9.	Замінити 3 засувки на мережах міського водопроводу	01.10.2022	Керівник підприємства
10.	Замінити насосний агрегат ЕЦВ 6-16-110 на свердловині № 6 водопровідно-насосної станції у мікрорайоні «Черемушки», місто Лебедин	30.05.2022	Керівник підприємства

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
11.	Провести роботи з очищення від сміття та землі всіх оглядових колодязів на мережах міського водопроводу	01.10.2022	Керівник підприємства
12.	Провести роботи з вирівнювання люків водопровідно-каналізаційних колодязів на проїжджій частині доріг	01.10.2022	Керівник підприємства
13.	Пофарбувати огороження біля всіх водорозбірних колонок у місті	01.06.2022	Керівник підприємства
14.	Відремонтувати частотний перетворювач на свердловині № 1 водопровідно-насосної станції у мікрорайоні «Черемушки», місто Лебедин	01.09.2022	Керівник підприємства
15.	Відремонтувати дах будівлі водопровідно-насосної станції у мікрорайоні «Черемушки», місто Лебедин	01.10.2022	Керівник підприємства
16.	Облаштувати багатоквартирні будинки загальнобудинковими лічильниками	01.09.2022	Керівник підприємства
17.	Провести утеплення дверей та вікон у приміщеннях водопровідно-насосних станцій, каналізаційно-насосних станцій, очисних споруд, свердловин та гаражів.	01.10.2022	Керівник підприємства

**Комунальне підприємство «Комбінат благоустрою» виконавчого комітету
Лебединської міської ради»**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Заготовити суміш для посипки доріг на території Лебединської міської територіальної громади в осінньо-зимовий період	01.10.2022	Керівник підприємства
2.	Підготувати снігоочисну техніку для очистки снігу (9 одиниць)	01.10.2022	Керівник підприємства
3.	Підготувати інвентар для очистки снігу	01.10.2022	Керівник підприємства
4.	Підготувати міське сміттєзвалище до прийняття твердих побутових відходів у зимовий період	01.10.2022	Керівник підприємства
5.	Підготувати столярний цех та господарські приміщення до роботи в зимовий період	01.10.2022	Керівник підприємства
6.	Провести ремонт та ревізію вуличного освітлення	01.10.2022	Керівник підприємства
7.	Заготовити дрова для опалення	01.10.2022	Керівник

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	приміщень підприємства		підприємства
8.	Замінити котел в адмінприміщенні для роботи в зимовий період	01.10.2022	Керівник підприємства
9.	Утеплити двері в усіх гаражах підприємства	01.10.2022	Керівник підприємства
10.	Почистити ливневу каналізацію на території Лебединської міської територіальної громади	01.09.2022	Керівник підприємства
11.	Провести ремонт та очистку шахтних колодязів, що знаходяться на території Лебединської міської територіальної громади	01.10.2022	Керівник підприємства

Комунальний заклад «Добробут громади» Лебединської міської ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Підготувати інвентар для очистки снігу на території старостинських округів Лебединської міської територіальної громади	01.10.2022	Керівник закладу
2.	Заготовити дрова для потреб старостинських округів Лебединської міської територіальної громади	01.10.2022	Керівник закладу
3.	Очистити від порослі дерев узбіччя доріг у старостинських округах Лебединської міської територіальної громади	01.10.2022	Керівник закладу

Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Провести огляд технічного стану устаткування теплових мереж, будівель і споруд, підвалів, горищ, балконів, дверей, вікон, герметизацію введів й інженерних конструкцій після закінчення опалювального періоду з метою виявлення недоліків, дефектів і відхилень від нормативних параметрів роботи системи. Скласти відомості про дефекти, обсяги робіт, які уточнюються після огляду устаткування. Скласти плани	30.05.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	робіт, графік підготовки тепломереж і систем теплопостачання та визначити обсяг матеріально-технічних ресурсів		
2.	Укласти договори на виконання комплексу послуг з теплопостачання, газопостачання, постачання твердого палива (дров) закладу, повірці, ремонту та технічного обслуговування теплообчислювачів, водолічильників, комплектів термоперетворювачів опору (чи газових лічильників, сигналізаторів загазованості), манометрів, термометрів, та інших засобів вимірювальної техніки	01.07.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
3.	Повірити теплообчислювачі, водолічильники, комплекти термоперетворювачів опору (чи газові лічильники, обчислювачі об'єму газу, сигналізатори загазованості), манометри, термометри та інші засоби вимірювальної техніки	Згідно з діючими свідоцтвами за результатами попередньої перевірки	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
4.	Виконати ремонти запірно-регулюючої арматури у теплопунктах і місцях введів теплової мережі у будівлі, а також на стояках у підвальних чи чердачних приміщеннях, на подавальному і зворотному трубопроводах теплової мережі	01.08.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
5.	Обрізати усі крани безпосереднього розбору води з систем опалення, а в місцях спуску повітря встановити крани Маєвського	01.07.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
6.	Виконати зварювальні, налагоджувальні, ремонтні роботи, з облаштуванням необхідного обладнання чи засобів вимірювальної техніки, де це потрібно, на тепловій мережі закладу	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
7.	Виконати промивання внутрішніх систем опалення	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
8.	Виконати гідравлічне випробування внутрішніх систем опалення тиском	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	1,25 кг/кв. см		експлуатацію теплових мереж у закладі
9.	Відремонтувати теплоізоляцію трубопроводів та систем опалення	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
10.	Виконати утеплення вікон, балконів, дверей, горищ, підвалів, під'їздів, герметизацію вводів інженерних комунікацій	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
11.	Очистити від бруду та пилу приточно-вентиляційні установки, провести періодичну перевірку димових і вентиляційних каналів у приміщеннях закладів	01.08.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
12.	Виконати ремонт теплових пунктів, міні-топкових та пофарбувати обладнання	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
13.	Розробити температурні графіки роботи топкових в залежності від температурних умов для закладів, теплові мережі яких знаходяться на автономному опаленні	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
14.	Переглянути інструкції, документацію, підготувати необхідні журнали, провести тренування та інструктажі з працівниками закладів освіти	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
15.	Перевірити контури системи захисту від блискавок і заземлення	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
16.	Перевірити пожежне обладнання, засоби освітлення та сигналізації. Провести перезарядку вогнегасників	01.09.2022	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
17.	Скласти та підписати акти готовності системи теплопостачання до	01.10.2022	Керівники закладів, відповідальні за

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	опалювального періоду		експлуатацію теплових мереж у закладі
18.	Забезпечити введення в роботу опалювальної системи при зниженні середньодобової температури повітря до +8°C протягом 3 діб	В залежності від погодних умов	Керівники закладів, відповідальні за експлуатацію теплових мереж у закладі
19.	Забезпечити дровами заклади освіти	01.09.2022	Керівники закладів

Відділу культури і туризму виконавчого комітету Лебединської міської ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Провести технічне обслуговування газопроводів та газового обладнання у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
2.	Провести технічне обслуговування коректорів газу, вузлів обліку та електроенергії. Повірити манометри та лічильники у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
3.	Провести огляд технічного стану устаткування, теплових мереж і споруд після закінчення опалювального періоду з метою виявлення всіх недоліків, дефектів і відхилень від нормативних параметрів роботи систем у закладах культури та усунути їх в разі виявлення	01.09.2022	Керівники закладів
4.	Провести перевірку вентиляційних каналів у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
5.	Провести огляд технічного стану споруд, дверей, вікон, герметизації введів й інженерних підземних комунікацій у закладах культури та усунути їх в разі виявлення	01.09.2022	Керівники закладів
6.	Провести перевірку системи захисту від блискавок і заземлення у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
7.	Провести технічне обслуговування сигналізації загазованості у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
8.	Провести технічне обслуговування газових котлів у закладах культури	01.09.2022	Керівники закладів
9.	Забезпечити дровами заклади культури	01.09.2022	Керівники закладів
10.	Провести поточний ремонт приміщень в	01.09.2022	Керівники закладів

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	зкладах культури		
11.	Провести очищення стічних труб у дитячій школі мистецтв	01.09.2022	Керівник закладу
12.	Провести заміну вікон на енергозберігаючі металопластикові віконні блоки у закладах культури	01.10.2022	Керівники закладів
13.	Скласти та підписати акти готовності системи тепlopостачання до опалювального періоду	01.10.2022	Керівники закладів
14.	Систематично, відповідно до чинного законодавства, проводити інструктажі з охорони праці та протипожежної безпеки з усіма працівниками закладів культури	Двічі на рік	Керівники закладів

Комунальне некомерційне підприємство «Лебединська лікарня імені лікаря К.О.Зільберника» Лебединської міської ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Провести регламентні роботи систем тепlopостачання, а саме: огляди та випробування котлів, трубопроводів відповідно до вимог Правил технічної експлуатації ТУ і ТМ; ревізію мережних насосів, випробування механічної частини насосів та їх електроприводів; наявність термометрів і манометрів та їх повірку; ремонт та наладку теплової автоматики, відновлення теплоізоляції, герметизацію інженерних ввідів, промивку та гідравлічне випробування систем опалення; ремонт та випробування тепломереж; введення в роботу опалювальних систем при зниженні середньодобової температури зовнішнього повітря до + 8°C і нижче протягом 3 діб	01.09.2022	Завідувач господарства, технік, інженер з метрології
2.	Забезпечити твердим паливом котельні відповідно до потреби	31.08.2022	Агент з постачання, технік
3.	Привести схеми електропостачання до нормального режиму роботи, передбаченого проектними рішеннями	01.09.2022	Енергетик
4.	Забезпечити готовність автономних та	01.09.2022	Завідувач

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальна особа
	аварійних джерел енергозабезпечення		господарства, енергетик, механік
5.	Відновити теплоізоляцію теплових мереж	01.09.2022	Завідувач господарства, технік
6.	Здійснити своєчасне укладання договорів із газодобувними підприємствами на споживання природного газу для відомчих котелень	01.09.2022	Юрисконсульт, фахівець з публічних закупівель
7.	Провести на належному рівні навчання персоналу, що обслуговує енергетичні об'єкти	01.09.2022	Інженер з охорони праці
8.	Провести протиаварійні тренування з відповідним технічним персоналом суб'єктів господарювання; укомплектувати робочі місця виробничого персоналу оперативною та технічною документацією	15.10.2022	Інженер з охорони праці, фахівець з питань цивільного захисту

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Сергій ПОДОЛЬКО

**Начальник управління
житлово-комунального господарства
Лебединської міської ради**

Олексій ПАРФИЛО