

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ЛЕБЕДИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**17.05.2023 м. Лебедин № 000**

**Про комісію з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади**

Відповідно до статті 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 р. № 473 «Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов’язаних із пошкодженням будівель та споруд» (далі – Порядок), з метою проведення комісійного обстеження та підтвердження факту руйнування або пошкодження будівель та споруд внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади, виконавчий комітет Лебединської міської ради в и р і ш и в:

1. Утворити комісію з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити:

1) положення про комісію з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади (далі – Комісія), що додається;

2) форму акта, складеного за результатами обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що додається;

3) форму заяви про проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що додається;

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Зікєєву О.В.

**Виконуючий обов’язки**

**міського голови Світлана ГОРОШКО**

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради

00 травня 2023 року № 00-ОД

Склад комісії

з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади

|  |  |
| --- | --- |
| Парфило  Олексій Іванович | начальник управління житлово-комунального господарства Лебединської міської ради, голова Комісії |
|  | начальник відділу по будівництву управління житлово-комунального господарства Лебединської міської ради, заступник голови Комісії |
| Члени Комісії: | головний експерт приватного акціонерного товариства «СУМСЬКИЙ ПРОМПРОЕКТ» (за згодою)  інженер-проектувальник приватного акціонерного товариства «СУМСЬКИЙ ПРОМПРОЕКТ» (за згодою) |
|  | начальник комунального підприємства «Бюро технічної інвентаризації виконавчого комітету Лебединської міської ради» |
|  | староста відповідного старостинського округу за місцем розташування будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації |
|  |  |
|  |  |

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

**Начальник управління**

**житлово-комунального**

**господарства Лебединської**

**міської ради Олексій ПАРФИЛО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради

00 травня 2023 року № 00-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації на території Лебединської міської територіальної громади**

**(далі – Положення)**

**І. Загальні положення**

Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, іншими актами законодавства України, рішеннями виконавчого комітету Лебединської міської ради та цим Положенням.

**ІІ. Склад Комісії**

Положення про Комісію та її персональний склад затверджується рішенням виконавчого комітету Лебединської міської ради.

Комісія складається з голови, заступника голови, та членів Комісії.

Голова Комісії безпосередньо здійснює керівництво діяльністю Комісії та забезпечує виконання покладених на неї завдань.

У разі відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник голови Комісії.

**ІІІ. Організація роботи Комісії**

Основною організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у разі потреби.

Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш ніж половина її складу.

Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала переважна більшість присутніх членів Комісії.

Рішення Комісії ухвалюється у формі акта, форма якого затверджена рішенням виконавчого комітету Лебединської міської ради.

**IV. Завдання та повноваження Комісії**

Основним завданням Комісії є проведення комісійного обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації.

До повноважень Комісії належить:

розгляд заяв про проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації (далі – заява про проведення обстеження) та доданих до них документів;

проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

складання акта обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації;

розгляд інших питань, що стосуються рішень, які можуть бути прийняті відповідно до цього Положення.

Для проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації та для визнання особи постраждалою внаслідок збройної агресії Російської Федерації заявники подають до Комісії такі документи на кожен окремий об’єкт нерухомого майна:

заяву про проведення обстеження;

копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус;

копію одного з передбачених Податковим кодексом України документа з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім випадків, коли постраждалим є іноземець, особа без громадянства або особа, яка через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відмітку в паспорті громадянина України) (крім іноземців та осіб без громадянства);

інформацію (інформаційну довідку або копію витягу) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або копії документів, що підтверджують наявність права власності у заявника на нерухоме майно на момент подання заяви про проведення обстеження.

У разі коли будівлі та споруди, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації, перебувають у спільній частковій/сумісній власності кількох постраждалих, заява для проведення обстеження може подаватись одним із співвласників або його представником, який діє на підставі довіреності (далі – представник).

Комісія складає акт обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації (далі – акт обстеження), за формою, яка затверджена рішенням виконавчого комітету Лебединської міської ради, у двох примірниках, один з яких надається заявнику або його представнику. В акті обстеження зазначається загальна характеристика пошкоджень з орієнтовним обсягом пошкоджень.

Під час проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації та складання акта обстеження можуть враховуватись інші документи, в яких зафіксовано факт руйнування нерухомого майна. До акта обстеження можуть долучатись письмові пояснення свідків, а також відео та/або фотоматеріали. Усі документи та матеріали, які долучаються до акта обстеження, зазначаються в акті обстеження.

У разі подання заявником або його представником неповного пакету документів, необхідних для проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації, визначених у цьому Порядку, або наявності в поданих документах технічних помилок чи інших недоліків, Комісія надає можливість заявнику або його представнику протягом десяти календарних днів із дня повідомлення про виявлення такого факту надати відсутні документи або усунути відповідні недоліки. У разі неусунення недоліків в установлений строк, усі документи повертаються за рішенням Комісії заявнику або його представнику.

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

**Начальник управління**

**житлово-комунального**

**господарства Лебединської**

**міської ради Олексій ПАРФИЛО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради

00 травня 2023 року №

Голова комісії

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ р. \_\_

**АКТ  
обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва адміністративно-територіальної одиниці) | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. |

Назва об’єкта, що обстежувався, код згідно з ДК 018-2000:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса розташування:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кадастровий номер земельної ділянки (у разі присвоєння) \_\_\_\_

\_\_\_\_

Форма власності: \_\_\_\_

\_\_\_\_

Власник (управитель) \_\_\_\_

(прізвище, власне ім’я, паспортні дані,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реєстраційний номер облікової картки платника податків;назва юридичної особи, ЄДРПОУ)

Комісія з обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації (далі - комісія) у складі:

голови комісії \_\_\_\_

заступника голови комісії \_\_\_\_

членів комісії \_\_\_\_ \_\_\_\_

\_\_\_\_

що діють на підставі рішення органу місцевого самоврядування, а у разі його відсутності - розпорядження начальника військової адміністрації населеного пункту \_\_\_\_

(дата, номер рішення/розпорядження

\_\_\_\_,

та назва рішення/розпорядження)

у присутності (власника, співвласників, представника) \_\_\_\_

\_\_\_\_

(прізвище, власне ім’я)

на підставі заяви (за наявності) \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім’я із зазначенням дати звернення)

та за результатами обстеження, а також результатів аналізу наявної інформації Комісія встановила:

1. Загальні характеристики будівель та споруд:

дані про віднесення будівель та споруд до пам’яток культурної спадщини \_\_\_\_

\_\_\_\_

рік будівництва (останнього капітального ремонту, реконструкції) \_\_\_\_

\_\_\_\_

загальна площа, кв. метрів: \_\_\_\_

кількість поверхів: \_\_\_\_

підземних \_\_\_\_

наземних \_\_\_\_

мансардних \_\_\_\_

кількість секцій: \_\_\_\_

загальна кількість квартир: \_\_\_\_

площа вбудованих нежитлових приміщень, кв. метрів: \_\_\_\_

Інформація щодо наявності правовстановлюючих документів на об’єкт, а також результати виконаних раніше обстежень технічного стану

\_\_\_\_

(зазначається перелік наявних документів та місце їх зберігання)

Характеристика основних конструктивних елементів та інженерних систем об’єкта

|  |  |
| --- | --- |
| **Основні конструктивні елементи та інженерні системи об’єкта** | **Загальна характеристика (основний тип, конструкція, матеріал тощо)** |
| 1. Фундаменти |  |
| 2. Вертикальні зовнішні огороджувальні конструкції (стіни) |  |
| 3. Перекриття:  першого поверху  міжповерхові  горища |  |
| 4. Покриття |  |
| 5. Покрівлі |  |
| 6. Заповнення віконних прорізів (вікна) |  |
| 7. Заповнення дверних прорізів (вхідні двері) |  |
| 8. Опорядження  фасад  підлоги  стеля  внутрішні стіни |  |
| 9. Внутрішні інженерні системи  електропостачання  водопостачання  газопостачання  каналізація  опалення |  |

Примітка. 1. Інформація щодо основних конструктивних елементів та інженерних систем об’єкта зазначається за результатами обстеження, а також наявної проектної та іншої технічної документації (матеріалів технічної інвентаризації (інвентаризаційних справ, технічних паспортів), результатів попередніх обстежень).

2. Загальна характеристика пошкоджень об’єкта:

орієнтовна дата пошкодження об’єкта: \_\_\_\_

ймовірні причини пошкодження об’єкта: \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

характеристика пошкоджень (з орієнтовним обсягом пошкоджень):

фундамент: \_\_\_\_

зовнішні стіни, фасад: \_\_\_\_

дах/покрівля: \_\_\_\_

внутрішні стіни/перегородки: \_\_\_\_

підлоги: \_\_\_\_

заповнення віконних та дверних прорізів: \_\_\_\_

інженерні мережі та обладнання: \_\_\_\_

інші конструкції та елементи будівлі: \_\_\_\_

Інформація щодо виконаних на дату обстеження ремонтно-відновлювальних робіт

\_\_\_\_

Інша додаткова інформація \_\_\_\_

\_\_\_\_

Висновки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

До акта комісійного обстеження додаються:

\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перелік документів, у тому числі результати фотофіксації пошкодженого об’єкта)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заступник голови Комісії | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (власне ім’я, прізвище) | |
|  |  | |  | |
| Члени Комісії | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (власне ім’я, прізвище) | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (власне ім’я, прізвище) | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (власне ім’я, прізвище) | |
| Власник (управитель/представник) (у разі участі в обстеженні) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (власне ім’я, прізвище) |

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

**Начальник управління**

**житлово-комунального**

**господарства Лебединської**

**міської ради Олексій ПАРФИЛО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради

00 травня 2023 року №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(найменування органу, до якого подається заява)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я та по батькові заявника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адреса місця реєстрації)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адреса місця фактичного проживання/перебування)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(серія, номер паспорта, коли і ким виданий, або документа, що посвідчує особу чи її спеціальний статус)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(контактний номер телефону)

**ЗАЯВА**

**про проведення обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації**

Прошу провести комісійне обстеження будівель та споруд, які зруйновані або пошкоджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації

Із зазначеною метою надаю таку інформацію:

тип зруйнованого об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(назва)

Адреса розташування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

правовий режим права власності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приватна власність,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

спільна часткова власність, спільна сумісна власність)

розмір частки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(зазначається лише у випадку спільної часткової власності)

інформація про співвласників \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові, поштова адреса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактний телефон, розмір частки, інша важлива інформація - зазначається лише у випадку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

спільної часткової власності або спільної сумісної власності)

документ, що підтверджує право власності на об’кт або реєстраційний номер об’єкта нерухомого майна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

найменування уповноваженого органу, що видав документ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата та номер запису або реєстраційний номер об’єкта нерухомого майна)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

інформація щодо обставин руйнації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орієнтовна дата руйнації,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

інформація про проведені раніше обстеження та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отримані внаслідок таких обстежень документи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

інформація щодо обставин відновлення об’кта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(інформація про період

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

відновлення та джерела фінансування такого відновлення (власні кошти, кошти інших

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осіб (зазначити яких), гуманітарна допомога, кошти державного або місцевого бюджетів,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кошти суб’єктів господарювання) — зазначається лише у випадку, якщо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Нерухоме майно заявника є повністю або частково відбудованим після руйнації)

інформація про судові рішення щодо компенсації (відшкодування шкоди) за зруйноване нерухоме майно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва суду, номер справи, дата прийняття рішення,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сума позову та інформація про задоволення або відмову в задоволенні позовних вимог

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

або інформація про відсутність таких судових рішень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

інформація про отримання на виконання рішення суду компенсації   
(відшкодування шкоди) за зруйноване нерухоме майно  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва суду, номер справи,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
дата прийняття рішення, номер виконавчого провадження, сума отриманих коштів,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дата отримання коштів або інформація про відсутність таких випадків)

інформація про здійснення щодо постраждалого заходів соціального захисту шляхом забезпечення житлом за зруйноване житло \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид заходів (будівництво або закупівля житла), найменування уповноваженого органу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

що прийняв рішення про здійнення таких заходів, дата і номер рішення або

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

інформація про відсутність таких заходів)

інформація про відновлення того ж самого зруйнованого нерухомого майна за рахунок коштів державного або місцевого бюджету або за кошти суб’єктів господарювання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип відновлення (повне або часткове), найменування уповноваженого органу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

що прийняв рішення про фінансування такого відновлення, дата та номер рішення або

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

інформація про відсутність таких випадків — зазначається лише у випадку, якщо житло

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

заявника є повністю або частково відбудованим після руйнації)

інша важлива інформація \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(будь-яка інша важлива інформація, яка може

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вплинути на проведння обстеження, надання статусу постраждалої особи або

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

прийняття рішення про надання компенсації — за наявності)

Дату та час такого обстеження прошу повідомити мені у спосіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса для листування, номер телефону або адреса електронної пошти,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за якою може здійснюватися офіційне листування)

Під час проведення обстеження буду присутнім (присутньою) особисто, доручаю представляти мої інтереси законному представнику або третій особі (за довіреністю), або не заперечую проти проведення обстеження без моєї присутності (мого представника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необхідне підкреслити, у разі визначення представника,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зазначити прізвище, ім’я та по батькові та реквізити документа, що посвідчує

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

право представляти інтереси заявника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

До заяви додаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

**Начальник управління**

**житлово-комунального**

**господарства Лебединської міської ради Олексій ПАРФИЛО**