

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ЛЕБЕДИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**00.11.2021 м. Лебедин №**

**Про затвердження Положення про систему відеоспостереження в адміністративному приміщенні Лебединської міської ради**

Відповідно до частини першої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року N 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах» з метою визначення порядку використання та функціонування системи відеоспостереження виконавчого комітету Лебединської міської ради, виконавчий комітет Лебединської міської ради **в и р і ш и в:**

1. Затвердити Положення про систему відеоспостереження в адміністративному приміщенні Лебединської міської ради, що додається.

2. Відповідальним за організацію роботи системи відеоспостереження призначити  відділ

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на

# **Міський голова Олександр БАКЛИКОВ**

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради

00 листопада 2021 року № 00

**Положення**

**Про систему відео спостереження в адміністративному приміщенні Лебединської міської ради**

**І. Загальні положення**

1. Положення про систему відеоспостереження в адміністративному приміщенні Лебединської міської ради Сумської області (далі - міська рада) та прилеглої до нього території (далі – Положення) визначає порядок організації та використання систем відеоспостереження (далі – Система відеоспостереження) в приміщеннях адміністративної будівлі, що належить виконавчому комітету Лебединської міської ради, та прилеглої до нього території, що знаходиться за адресою: вулиця Сумська, 12, місто Лебедин, Сумський район, Сумська область (далі - будівля). Положення визначає порядок здійснення відеоспостереження в приміщеннях будівлі, мету створення і завдання системи відеоспостереження, способи його здійснення, порядок встановлення, доступу до записів, їх зберігання, а також відповідальність за використання відповідної апаратури, функціонування й технічне обслуговування системи відеоспостереження.

2. Система відеоспостереження є власністю виконавчого комітету міської ради і фінансується за його рахунок.

3. Застосування Системи відеоспостереження здійснюється з урахуванням вимог Конституції України, законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію» та «Про захист персональних даних».

4. Норми цього Положення поширюються на працівників виконавчих органів міської ради та її структурних підрозділів, орендарів та відвідувачів приміщень міської ради.

5. Положення підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Лебединської міської ради Сумської області.

**ІІ. Мета і завдання Системи відеоспостереження.**

6.  Відеоконтроль здійснюється з метою:

- підвищення ефективності забезпечення режиму безпеки;

- об'єктивної фіксації подій;

- виявлення нетипових ситуацій у зоні здійснення відеоконтролю;

- контролю в умовах, коли іншими шляхами забезпечити його неможливо.

7. Завданнями Системи відеоспостереження є:

- відеофіксація  проведення засідань постійних комісій, пленарних засідань міської ради, інших відкритих заходів;

- ефективність забезпечення режиму безпеки;

- фіксація подій для об’єктивної оцінки при виникненні конфліктних ситуацій;

- недопущення шкоди здоров'ю мешканцям міста, мінімізації матеріальних збитків в умовах дії дестабілізуючих факторів;

- контроль за ситуаціями у будівлі в умовах, коли іншими шляхами забезпечити його неможливо.

  8. Система відеоспостереження забезпечує контроль:

- за приміщеннями будівлі;

- за дотриманням правопорядку в приміщеннях будівлі;

- за унеможливленням доступу сторонніх осіб до системи відеоспостереження;

- у випадку виникнення пожежі;

- у випадках несанкціонованого проникнення в службові приміщення.

9. Об’єктами Системи відеоспостереження є:

- Камера сесійної зали;

- Камера залу засідання;

- Камери коридорів;

- Камери фойє;

- Камери наружного відеонагляду;

- Камера приймальної міського голови;

- Камера кабінету міського голови;

- Камера кабінету секретаря міської ради;

- Камера кабінету керуючого справами виконавчого комітету;

- Камери кабінетів заступників міського голови.

**ІІІ. Режим системи відеоспостереження**

10. Система відеоспостереження міської ради складається із засобів відеофіксації в приміщеннях будівлі.

11. Всі особи, які потрапляють до зони видимості засобів системи відеоспостереження, інформуються про здійснення відеоконтролю шляхом розміщення спеціальних інформаційних повідомлень в будівлі.

12. Відповідальним за організацію роботи системи відеоспостереження є відділ (далі - адміністратор системи відеоспостереження).

13. Максимальний термін часу, протягом якого зберігається відеозапис на носіях інформації, залежить від технічних характеристик відеореєстратора, але не більше ніж чотирнадцять календарних діб. Після завершення цього терміну система автоматично знищує інформацію шляхом записування нового відеоряду поверх старого.

14. У разі фіксації нестандартної ситуації, за дорученням міського голови, відеозапис може зберігатися до спеціальної вказівки про його знищення.

15. Доступ до записів системи відеоспостереження має виключно міський голова та адміністратор системи відеоспостереження.

16. Перегляд записаних відеоданих здійснюється у зоні обмеженого доступу з метою унеможливити присутність сторонніх осіб.

17. Про факт виникнення надзвичайної ситуації адміністратор системи відеоспостереження зобов’язаний повідомити керівництво міської ради.

18. Записи із системи відеоспостереження можуть бути надані лише у випадках, визначених законодавством України, на підставі відповідного запиту.

19. Після отримання запиту адміністратор системи відеоспостереження, виключно для можливості встановлення особи порушника, достовірності факту порушення та відтворення послідовності подій, забезпечує надання витягу із запису системи відеоспостереження орієнтовно за той проміжок часу, коли мало місце порушення або виникнення надзвичайної ситуації. Витяг для попереднього перегляду надається на розгляд міському голові.

У разі виникнення необхідності оперативного надання витягу, інформація може бути надана лише в разі усного погодження запитувача інформації з міським головою з послідуючим письмовим запитом.

20. Особи, які мають доступ до даних системи відеоспостереження, несуть персональну відповідальність за несанкціоноване розповсюдження відеоматеріалів системи відеоспостереження.

Особи, винні у порушенні режиму доступу до відеозаписів та порушенні конфіденційності відеозаписів, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

Адміністратор системи відеоспостереження забезпечує щорічне планування видатків на ремонт та технічне обслуговування компонентів системи відеоспостереження та заміну обладнання у разі недоцільності здійснення ремонту.

**ІV. Захист персональних даних при використанні Системи відеоспостереження**

21. Обробка та зберігання даних отриманих в результаті діяльності Системи відеоспостереження здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних».

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету Сергій ПОДОЛЬКО**

**Начальник юридичного**

**відділу виконавчого комітету Руслан ЗВОНОВСЬКИЙ**