



**ЛЕБЕДИНСЬКА МІСЬКА РАДА
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ**

РІШЕННЯ

09.07.2026
м. Лебедин

№ 2050-МР

**Про упорядкування обліку
отриманої благодійної допомоги**

Керуючись частиною п'ятою статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи звернення громадської організації «Сумська молодіжна організація «Ліцей» від 25.01.2026 року № 202, акт прийому-передачі від 02.02.2026 № 1 до Договору про надання благодійної допомоги-пожертви від 01.02.2026 № 4, листи комунального підприємства «Бюро технічної інвентаризації виконавчого комітету Лебединської міської ради» від 11.06.2026 № 59, Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради від 15.06.2026 № 01-24/581, Лебединська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Упорядкувати облік отриманої благодійної допомоги та поставити на баланс:

1) комунального підприємства «Бюро технічної інвентаризації виконавчого комітету Лебединської міської ради»:

ноутбук HPProBook4 Gia 16" WUXGAIPS, 300n/Ryzen5 220(4.9)/16Gb/SSD512Gb/Rad/Office(y тому числі: мишка DefenderWaveMM-995бездротова, 4 кн. до 1600 dpi, безшумна, бронза\$; сумка для ноутбука 15.6" DefenderTotez кишеню, сіра, S-електронні ключі для активації офісу) вартістю 38 196,90 гривні;

багатофункціональний пристрій A4, ч/б, Canoni-SENSYSMF463dw11 з Wi-Fi(y тому числі: картридж Canon070H MF461dw/463dw/465dw/LBP243dw/246dwBlack(10200 стр.) вартістю 24 534,00 гривні;

2) виконавчого комітету Лебединської міської ради – багатофункціональний пристрій A4, ч/б, Canoni-SENSYSMF463dw11 з Wi-Fi(y тому числі: картридж Canon070H MF461dw/463dw/465dw/LBP243dw/246dwBlack(10200 стр.) вартістю 24 534,00 гривні;

3) Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради – ноутбук HPProBook4 Gia 16" WUXGAIPS,

300n/Ryzen5 220(4.9)/16Gb/SSD512Gb/Rad/Office(у тому числі: мишка DefenderWaveMM-995, бездротова, 4 кн. до 1600 dpi, безшумна, бронза\$; сумка для ноутбука 15.6" DefenderTotez кишенею, сіра, S-електронні ключі для активації офісу) вартістю 38 196,90 гривні.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, бюджету, фінансів, ринкових реформ і управління комунальною власністю (голова комісії Карпенко О.В.).

Секретар ради

Світлана ГОРОШКО