



**ЛЕБЕДИНСЬКА МІСЬКА РАДА
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМДЕСЯТ ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ**

РІШЕННЯ

02.04.2026
м. Лебедин

№ 1938-МР

**Про ліквідацію Лебединського
міського центру соціальних
служб**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», статей 104, 105, 110-112 Цивільного кодексу України, з метою оптимізації мережі установ надавачів соціальних послуг, комплексного підходу до розв'язання проблем жителів Лебединської міської територіальної громади у сфері соціального захисту, раціонального використання коштів бюджету Лебединської міської територіальної громади, Лебединська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Припинити діяльність юридичної особи «Лебединський міський центр соціальних служб» (вулиця Сумська, хх, місто Лебедин, Сумський район, Сумська область, 422хх, код ЄДРПОУ 23052525) шляхом її ліквідації.

2. Установити строк проведення припинення Лебединського міського центру соціальних служб – не менше двох місяців із дня внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Створити ліквідаційну комісію та затвердити її склад відповідним наказом юридичної особи, що припиняється. Визначити місцезнаходження ліквідаційної комісії за адресою: вулиця Сумська, хх, місто Лебедин, Сумський район, Сумська область, 422хх.

4. Уповноважити голову ліквідаційної комісії представляти інтереси Лебединського міського центру соціальних служб та вчиняти всі необхідні юридичні дії щодо державної реєстрації припинення юридичної особи.

5. Ліквідаційній комісії:

1) протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього рішення повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про припинення юридичної особи Лебединський міський центр соціальних служб, шляхом ліквідації;

2) опублікувати повідомлення про ліквідацію Лебединського міського центру соціальних служб на офіційному сайті Лебединської міської ради;

3) провести інвентаризацію майна, інших товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів та розрахунків, які закріплено (знаходяться на балансі) за Лебединським міським центром соціальних служб;

4) передати до архівного відділу виконавчого комітету Лебединської міської ради документи, які згідно з чинним законодавством України підлягають зберіганню;

5) у встановленому порядку і строки вжити необхідних заходів щодо стягнення заборгованості з боржників Лебединського міського центру соціальних служб;

6) провести розрахунки з дебіторами та кредиторами, скласти ліквідаційний баланс;

7) попередити працівників про наступне вивільнення у зв'язку з ліквідацією Лебединського міського центру соціальних служб;

8) здійснити всі необхідні заходи, пов'язані з ліквідацією Лебединського міського центру соціальних служб.

6. Відділу організаційної та кадрової роботи виконавчого комітету Лебединської міської ради забезпечити дотримання процедури попередження про вивільнення директора Лебединського міського центру соціальних служб Кислої Наталії Олексіївни.

7. Установити строк заявлення кредиторами своїх вимог до Лебединського міського центру соціальних служб – два місяці з дня публікації повідомлення про ліквідацію Лебединського міського центру соціальних служб.

8. Уповноважити виконавчий комітет Лебединської міської ради упорядкувати облік основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів Лебединського міського центру соціальних служб.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, молоді, освіти, культури, соціального захисту населення, засобів масової інформації (голова Кірдіщев А.П.).

Секретар ради

Світлана ГОРОШКО