ПРОЄКТ



**ЛЕБЕДИНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

**ХХХХХХ**

**РІШЕННЯ**

00.06.2026 № 000-МР

м. Лебедин

**Про припинення діяльності закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Яблунька» Лебединської міської ради Сумської області шляхом ліквідації**

Керуючись пунктом 30 частини першої статті 26, частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», статей 104-108 Цивільного кодексу України, з метою приведення мережі закладів освіти Лебединської міської територіальної громади у відповідність, у зв’язку з неможливістю отримання освітньої субвенції з державного бюджету через недостатню кількість здобувачів освіти, безперспективністю функціонування та відсутністю учнівського контингенту, Лебединська міська рада **в и р і ш и л а:**

1.Припинити діяльність Першотравневого закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Яблунька» Лебединської міської ради Сумської області (ЄДРПОУ 39361637), що знаходиться за адресою: вул. Байдужного, 7, с. Першотравневе, Сумський район, Сумська область, 42219, шляхом ліквідації.

2. Утворити комісію з ліквідації Закладу.

3. Установити, що, відповідно до частини четвертої статті 105 Цивільного кодексу України, з моменту призначення Комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Закладу.

4. Комісії:

1) у триденний строк повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняття рішення про ліквідацію Закладу. Подати державному реєстратору копію цього рішення, засвідчену печаткою;

2) повідомити територіальні органи служби статистики, фіскальної служби, Пенсійного фонду України та Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності про ліквідацію Закладу;

3) установити строк заявлення кредиторами вимог – два місяці з дня оприлюднення повідомлення про ліквідацію Закладу;

4) письмово повідомити всіх боржників про ліквідацію Закладу;

5) провести інвентаризацію майна, основних засобів та матеріальних цінностей Закладу;

6) після закінчення строку для пред’явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог і закінчення передбаченої законодавством процедури ліквідації Закладу: скласти передавальний акт із зазначенням у ньому положень щодо всіх зобов’язань Закладу, його кредиторів і дебіторів, включаючи зобов’язання, які оспорюються сторонами на дату завершення припинення його діяльності; подати на затвердження Лебединській міській раді передавальний акт у чотирьох примірниках, погоджений головою Комісії та членами Комісії;

7) нотаріально посвідчену копію передавального акта подати до органу, який здійснює державну реєстрацію.

5. Надати право Лебединському міському голові здійснювати без погодження з Лебединською міською радою заміну складу Комісії.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров’я, молоді, освіти, культури, соціального захисту населення, засобів масової інформації (голова комісії Кірдіщев А.П.).

**Виконуючий обов’язки**

**міського голови Світлана ГОРОШКО**